

Crédit Foncier du Cameroun

B P 1531 – YAOUNDE – Téléphone : 222 23 52 15 – Télécopie : 222 23 52 21

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° ~~AO~~/AONO/CFC/CIPM/2026 DU
07 JUIL 2026 POUR L'AUDIT DE LA QUALITE DE SERVICE EN VUE D'UNE CERTIFICATION ISO

FINANCEMENT : BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CFC, Exercice 2026

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le but d'obtenir une certification ISO, le Crédit Foncier du Cameroun lance un Appel d'Offres National Ouvert afin de réaliser l'audit de la qualité de service en vue d'une certification ISO.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet du présent Appel d'Offres National Ouvert consistent à évaluer la conformité du CFC aux exigences de la norme ISO 9001, d'identifier les écarts éventuels et de formuler des recommandations pour améliorer le système de management de la qualité.

3. Délais d'exécution

Les prestations fixées devront être réalisées en quatre (04) mois.

4. Allotissement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont regroupées en un lot unique.

5. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux cabinets ayant leur siège social au Cameroun et justifiant d'une expérience avérée dans l'audit et la gestion de la qualité.

6. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget de fonctionnement du CFC des exercices 2026. Imputation : **Honoraires**.

7. Cout prévisionnel

Le budget prévisionnel pour l'exécution des prestations est estimé à **vingt-cinq millions huit cent soixante-dix-sept mille deux cent cinquante (25 877 250) F CFA toutes taxes comprises**.

8. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables dès publication du présent avis auprès de la Direction des Affaires Générales du CFC à la Sous-Direction du Patrimoine et des Archives, Service des marchés et approvisionnements située au 2^e étage de l'immeuble siège du CFC, porte 202, BP 1531 Yaoundé, Téléphone : 222 23 52 15 – Télécopie : 222 23 52 21

9. Retrait du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres National Ouvert peut-être retiré, dès publication du présent avis, auprès du Service des Marchés et Approvisionnements sis au 2^{ème} étage porte 202 de l'immeuble siège du Crédit Foncier du Cameroun Tél. : 222 23 02 37 / 222 23 52 17, Fax : 222 23 52 21, contre présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de **cinquante mille (50 000) francs CFA** sur le compte intitulé « Compte Spécial CAS-ARMP » ouvert à la banque BICEC.

10. Caution de soumission

Chaque soumissionnaire devra joindre à son offre, une caution de soumission timbrée et endossée, établie par un établissement financier, agréé par le Ministère en charge des Finances, d'une durée de validité de cent vingt jours (120) jours à compter de la date limite de dépôt des offres d'un montant de **cent vingt mille (120 000) F CFA**.

Cette caution de soumission devra être accompagnée du récépissé de dépôts délivré par la Caisse de dépôts et consignations (CDEC).

Cette caution devra être valide pendant **cent vingt (120) jours** à compter de la date limite de dépôt des offres.

11. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en langue française ou anglaise et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir au Service du Courrier, Bureau du Chef de service sis au 8^{ème} étage, porte 814 de l'immeuble siège du Crédit Foncier du Cameroun Tél. : 222 23 52 17, Fax : 222 23 52 21, Fax : 222 23 52 21, **au plus tard le 06 AOUT 2026 à 11 heures**, heure locale. Les offres seront déposées contre récépissé et devront porter la mention :

« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° AD/AONO/CFC/CIPM/2026 DU POUR L'AUDIT DE LA QUALITE DE SERVICE EN VUE D'UNE CERTIFICATION ISO »

"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises, dont la caution de soumission timbrée, devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées par l'autorité compétente des administrations concernées. Elles devront être datées de moins de trois (03) mois à la date de remise des offres.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en deux (02) temps.

L'ouverture des offres administratives et techniques se tiendra le **06 AOUT 2026 à 12 heures** précises par la Commission Interne de Passation des Marchés du Crédit Foncier du Cameroun siégeant dans la salle de réunion du 5^{ème} étage, porte 502 de l'immeuble siège du CFC.

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance de l'offre peuvent assister à ces séances d'ouverture.

Les offres financières des soumissionnaires ayant satisfait tous les critères éliminatoires administratifs et techniques seront ouvertes ultérieurement.

14. Evaluation des offres

Les offres seront évaluées suivant les critères éliminatoires et essentiels ci-après :

➤ Critères éliminatoires

1	Pièces falsifiées ou fausses déclarations ;
2	Absence ou non-conformité d'une pièce administrative dans un délai de 48h après l'ouverture des offres ;
3	Absence de caution de soumission timbrée et endossée accompagnée du récépissé de dépôts délivré par la Caisse de dépôts et consignations (CDEC) ;
4	Offre financière non conforme pour absence d'une rubrique ;
5	Présence d'éléments financiers dans l'enveloppe administrative et ou technique ;
6	Note technique inférieure à 70% sur l'évaluation des critères essentiels ;
7	Absence du sous détail des prix
8	Absence d'attestation de satisfécit signée par le Maître d'Ouvrage pour les entreprises ayant réalisé une prestation au CFC par le passé ;
9	Non-respect des délais d'exécution de la mission ;
10	Absence de la charte d'intégrité ;
11	Absence de l'engagement social et environnemental.

➤ Critères essentiels

N°	Critères
1	Présentation générale de l'offre (sommaire, reliure, lisibilité)
2	Pertinence de la note méthodologique et organisation de la mission
3	Qualification et expérience du personnel ressource (Il sera produit les curricula vitae de l'équipe dédiée à la mission, datés et signés par l'intéressé, assortis des copies certifiées conformes des diplômes et certificats.)
4	Références du soumissionnaire
Total	

NB : Seules les offres ayant satisfait à tous les critères éliminatoires et ayant obtenu une note technique supérieure ou égale à 70% feront l'objet d'une évaluation financière.

15. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire administrativement et techniquement qualifié qui aura produit l'offre la mieux disante, par combinaison des critères techniques et financiers. La meilleure offre est celle qui aura la note globale la plus élevée.

$$N = \frac{70 \times \text{Note technique (Nt)} + 30 \times \text{Note financière (Nf)}}{100}$$

La note financière (Nf) est obtenue de la façon suivante :

Soit Fm le montant de la proposition la moins disante, sa note financière sera prise égale à

100 points. Les notes des autres soumissionnaires calculées à partir de la note financière de la proposition la moins disante sera obtenue par la formule :

$$Nf = \frac{100 \times Fm}{F}$$

Fm = le montant de la proposition la moins disante

F = le montant de la proposition considérée

Le soumissionnaire présentant la note finale la plus élevée sera déclaré adjudicataire du marché.

Les poids respectifs attribués aux propositions techniques et financières sont :
T = 0,7 ; F = 0,3

$$\text{Note Globale} = (\text{Note technique} \times 0,7) + (\text{Note financière} \times 0,3)$$

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales, 2^{ème} étage, Sous-Direction du Patrimoine et des Archives, Service des Marchés et Approvisionnements porte 202 de l'immeuble siège du CFC, sis au boulevard du 20 mai à Yaoundé, B.P. 1531, Tél : 222 23 02 31 ; Fax : 222 23 52 21, au plus tard dix (10) jours avant la date limite de réception des offres.

Fait à Yaoundé, le 07 JUIL 2026

LE DIRECTEUR GENERAL DU CREDIT
FONCIER DU CAMEROUN

Ampliations :

PCA/CFC ;
CIPM/CFC ;
ARMP ;
Affichage ;
Chrono/archives.



Missi Jean Paul
M. à N

Crédit Foncier du Cameroun

B P 1531 – YAOUNDE – Téléphone : 222 23 52 15 – Télécopie : 222 23 52 21

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N ° AO/ONIT/CFC/ITB/2026 OF THE
07 JUIL 2026 FOR THE SERVICE QUALITY AUDIT FOR ISO CERTIFICATION**

FINANCING: OPERATION BUDGET OF CFC 2026

1. Purpose of the Call for Tenders

For the purpose of obtaining an ISO certification, The General Manager of Credit Foncier du Cameroun is launching an Open National Call for Tenders to carry out a service quality audit with a view to ISO certification.

2. Consistency of the work

The services covered by this Open National Call for Tenders consist of evaluating CFC's compliance with the requirements of the ISO 9001 standard, identifying any gaps, and making recommendations to improve the quality management system.

3. Time limits for implementation

The fixed benefits must be carried out within **four (04) months** from the date of notification of the service order to start the work.

4. Allotment

The services covered by this Call for Tenders are grouped into a single lot.

5. Participation and origin

Participation in this National Open Call for Tenders is open to firms with their headquarters in Cameroon and demonstrating proven experience in audit and quality management.

6. Funding

The services covered by this call for tenders are financed by the operating budget of the CFC for the year 2026. Imputation: Fees.

7. Estimated cost

The provisional budget for the execution of the above services for both of the phases is **Twenty-five million eight hundred seventy-seven thousand two hundred fifty (25,877,250) CFA francs including tax.**

8. Consultation of the Tender File

The Tender Documents may be consulted during working hours as soon as this notice is published at the Directorate of General Affairs of the CFC at the Sub-Directorate of Heritage and Archives, procurement and supply Department located on the 2nd floor of the CFC headquarters building, door 202, BP 1531 Yaoundé, Telephone: 222 23 52 15 - Fax: 222 23 52 21.

9. Withdrawal of the Tender Document

The Open National Tender File may be withdrawn, upon publication of this notice, from the Directorate of General Affairs of the CFC, Sub-Directorate of Heritage and Archives, procurement and supply Department located on the 2nd floor, door 202 of the Credit Foncier du Cameroun Headquarters Building Tel. 222 23 02 37 / 222 23 52 17, Fax: 222 23 52 21, against presentation of a receipt of

payment of a non-refundable sum of fifty thousand (50 000) CFA francs to the account entitled "Special Account CAS-ARMP" opened at the bank BICEC.

10. Submission bond

Each bidder must attach to their offer a stamped bid bond established by an establishment approved by the Ministry of Finance with a validity period of one hundred and twenty (120) days from the deadline for submission of offers in the amount of **one hundred twenty thousand (120,000) CFA francs** accompanied with the deposit receipt issued by de deposit and consignment fund.

This deposit must be valid for one hundred and twenty (120) days from the deadline for submission of offers.

11. Submission of offers

Each offer, written in French or English and in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies marked as such, must be sent to the Mail Service, located on the 8nd floor, door 814 of the Credit Foncier du Cameroun Head Office Building, Tel. 222 23 02 37 / 222 23 52 17, Fax: 222 23 52 21 no later than on the 06 AOÛT 2026 at 11 a.m. Tenders must be submitted against a receipt and must bear the words:

"NATIONAL OPEN CALL FOR TENDER No. AO/AONO/CFC/CIPM/2026 FOR THE AUDIT OF SERVICE QUALITY WITH A VIEW TO ISO CERTIFICATION"

"To be opened only during the bid session."

12. Admissibility of offers

Under penalty of rejection, the required administrative documents, including the stamped bid security, must be produced in originals or in copies certified by the competent authority of the administrations concerned. They must be dated within three (03) months of the original date of submission of tenders.

They must be less than three (03) months old from the original date set for the submission of offers.

13. Opening of folds

Bids will be opened in two (02) stages. The opening of administrative and technical bids will be held on the 06 AOÛT 2026 at 12 noon sharp by the Internal Procurement Commission of Credit Foncier du Cameroun, sitting in the meeting room on the 5th floor, door 502 of the CFC headquarters building.

Only bidders or their duly mandated representatives having a perfect knowledge of the bid may attend these opening sessions.

The financial offers of tenderers who have satisfied all the administrative and technical eliminatory criteria will be opened at a later stage.

14. Evaluation of offers

Offers will be evaluated according to the following eliminatory and essential criteria

Elimination criteria

- Falsified documents or false declarations;
- Absence or non-compliance of an administrative document within 48 hours after the opening of the offers;
- Absence of stamp bid bond accompanied with the deposit receipt issued by de deposit and consignment fund;
- Non-compliant Financial offer due to missing section;
- Presence of financial elements in the administrative and/or technical envelope;
- Technical score lower than 70% on the evaluation of the essential criteria;
- Absence of price sub detail
- Absence of certificate of satisfaction signed by the project owner for companies that have performed a service at CFC in the past;
- Failure to meet the deadlines for the mission;
- Lack of an integrity charter;
- Lack of social and environmental commitment.

Essential criteria

N°	Criteria	points
1	General presentation of the offer (summary, binding, readability)	
2	Relevance of the methodological note and the organization of the mission	
3	Qualification and experience of key personnel (The CVs of the team dedicated to maintenance, dated and signed by the person concerned, will be produced, accompanied by certified copies of diplomas and certificates.)	
4	References of the bidder in the performance of similar services	
	Total	

NB: Only bids that have satisfied all the elimination criteria and having a technical note greater or equal to 70% will be subject to financial evaluation.

15. Assignment

The contract will be awarded to the administratively and technically qualified tenderer who has submitted the best tender, by combining technical and financial criteria. The best bid is the one with the highest overall score.

$$N = 70 \times \text{Technical Score (Nt)} + 30 \times \text{Financial Score (Nf)}$$

100

The financial rating (Nf) is obtained as follows:

Let Fm be the amount of the lowest priced proposal, its financial score will be taken as 100 points. The scores of the other bidders calculated from the financial score of the lowest priced proposal will be obtained by the formula: $Nf = \frac{100 \times Fm}{F}$

F

Fm = the amount of the lowest bidder's proposal

F = the amount of the proposal in question

The tenderer with the highest final score will be declared the successful tenderer.

The respective weights assigned to the technical and financial proposals are: T = 0,7; F = 0,3

$$\text{Aggregate Note} = (\text{Technical Note} \times 0.7) + (\text{Financial Note} \times 0.3)$$

16. Validity period of offers

Tenderers remain bound by their tenders for a period of ninety (90) days from the deadline for submission of tenders.

17. Additional information

Further information may be obtained during working hours from the Directorate of General Affairs at the Sub-Directorate of Heritage and Archives, procurement and supply Department, 2nd floor, door 202 of the CFC headquarters building, located at Boulevard du 20 May in Yaoundé, B.P. 1531, Tel: 222 23 02 31; Fax: 222 23 52 21, not later than ten (10) days before the closing date for receipt of tenders.

At Yaounde 07 JUL 2026

**THE DIRECTOR GENERAL OF
CRÉDIT FONCIER DU CAMEROUN**

Ampliations :

PCA/CFC ;
CIPM/CFC ;
ARMP ;
Affichage ;
Chrono/archives.



M. à N
Miss Jean Paul